

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ВЕШКАЙМСКИЙ РАЙОН»**

**УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

р.п. Вешкайма

**О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Вешкаймский район» от 28.04.2021 № 29/298 «Об утверждении Положения о Муниципальном учреждении Отдел по делам культуры и молодёжи администрации муниципального образования**

**«Вешкаймский район»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие законодательству, Совет депутатов муниципального образования «Вешкаймский район», решил:

1.Внести в решение Совета депутатов муниципального образования «Вешкаймский район» от 28.04.2021 № 29/298 «Об утверждении Положения о Муниципальном учреждении Отдел по делам культуры и молодёжи администрации муниципального образования «Вешкаймский район» Ульяновской области» (далее - Решение) следующие изменения:

1.1.Изложить пункт 5.2. Положения в следующей редакции:

«5.2. Начальник Отдела:

- организует работу Отдела;

- отвечает за результат работы Отдела;

- контролирует работу подведомственных учреждений культуры, дает указания по вопросам деятельности подведомственных учреждений культуры, контролирует их исполнение, проводит совещания;

-обеспечивает взаимодействие Отдела с другими структурными подразделениями администрации района, а так же с организациями различных форм собственности и органами власти;

- представляет интересы Отдела при решении вопросов, относящихся

к компетенции отдела;

- издает в пределах своей компетенции приказы;

- назначает в установленном порядке на должность (принимает на работу) и освобождает от должности (увольняет) руководителей подведомственных учреждений культуры, заключает и расторгает трудовые договоры с руководителями подведомственных учреждений культуры, утверждает должностные инструкции руководителей подведомственных учреждений культуры, предоставляет отпуска руководителям подведомственных учреждений культуры, принимает решения о переводе руководителей подведомственных учреждений культуры;

- разрабатывает и утверждает должностные инструкции работников Отдела;

- вносит предложения по улучшению условий оплаты труда работника Отдела

- принимает в соответствии с действующим законодательством меры поощрения к работникам Отдела и руководителям подведомственных учреждений культуры, а также о применении к ним дисциплинарных взысканий;

- формирует в соответствии с определённой Учредителем предельной штатной численностью и фондом оплаты труда структуру Отдела;

- открывает и закрывает лицевые счета Отдела;

- распоряжается в пределах своей компетенции средствами Отдела, заключает договора и подписывает финансовые документы с целью исполнения Отделом возложенных на него задач;

- исполняет иные обязанности, предусмотренные должностной инструкцией.

2.Настоящее решение вступает в силу на следующий день после его обнародования.

Глава муниципального

образования «Вешкаймский район» Р.И. Камаев

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов

муниципального образования

«Вешкаймский район»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**Положение**

**о Муниципальном учреждении Отдел по делам культуры и молодёжи администрации муниципального образования «Вешкаймский район»**

р.п. Вешкайма

2025 год

1. **Общие положения**

1.1. Муниципальное учреждение Отдел по делам культуры и молодёжи администрации муниципального образования «Вешкаймский район» (далее по тексту – Отдел) создано с целью осуществления от имени муниципального образования «Вешкаймский район» единой политики в сфере культуры и искусства на территории муниципального образования «Вешкаймский район».

1.2. Организационно-правовая форма Отдела – муниципальное учреждение.

1.3. Учредителем Отдела является муниципальное образование «Вешкаймский район» Ульяновской области. Функции и полномочия учредителя Отдела осуществляет Муниципальное учреждение администрация муниципального образования «Вешкаймский район» Ульяновской области (далее – Учредитель).

1.4. Полное наименование Отдела – Муниципальное учреждение Отдел по делам культуры и молодёжи администрации муниципального образования «Вешкаймский район».

1.5. Сокращенное наименование Отдела – МУ Отдел по делам культуры и молодёжи администрации МО «Вешкаймский район».

1.6. Место нахождения Отдела – 433100, Ульяновская область, р.п. Вешкайма, ул. Комсомольская, д. № 3.

1.7. Отдел в своей деятельности подотчетен Учредителю.

1.8. Отдел в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;

- Законами Российской Федерации;

- Указами и распоряжениями Президента РФ;

- Постановлениями Правительства Российской Федерации;

- Законами и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области;

- муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Вешкаймский район»;

- настоящим Положением.

1.9 Отдел является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в муниципальном учреждении Финансовое управление администрации муниципального образования «Вешкаймский район» и в Управлении Федерального казначейства по Ульяновской области, открытые в установленном законодательством порядке, печать со своим полным наименованием, штампы и бланки установленного образца. Является главным распорядителем (распорядителем) средств бюджета.

1.10. Предельная штатная численность и фонд оплаты труда работников Отдела утверждается постановлением администрации муниципального образования «Вешкаймский район».

1.11. Структура Отдела формируется Отделом самостоятельно, в соответствии с определённой Учредителем предельной штатной численностью и фондом оплаты труда.

**2. Предмет и цели деятельности Отдела**

2.1. Основными целями (задачами) Отдела являются:

2.1.1. Создание условий для сохранения и развития национально-культурных традиций всех народов, проживающих на территории муниципального образования «Вешкаймский район».

2.1.2. Разработка и реализация программ по сохранению и развитию народного художественного творчества.

2.1.3. Участие в разработке и реализации программ социально-экономического развития муниципального образования «Вешкаймский район» в части развития культуры и обеспечения культурного обслуживания населения, целевых программ развития культуры муниципального образования «Вешкаймский район».

2.1.4. Поддержка учреждений культуры, осуществляющих функции сохранения, развития, популяризации народного художественного творчества.

2.1.5. Поддержка творческой деятельности граждан, являющихся носителями и распространителями материальных и духовных традиций народной культуры, используя меры материального и морального стимулирования.

2.1.6. Нормативное регулирование деятельности субъектов народного художественного творчества (граждан, юридических лиц и общественных организаций).

2.1.7. Координация работ по созданию и экспонированию предметов традиционной культуры, предметов декоративно-прикладного искусства.

2.1.8. Координация работы по созданию коллективов народного художественного творчества.

2.1.9. Разработка и реализация творческих проектов по организации и проведению праздников, конкурсов и других массовых мероприятий, организуемых с целью популяризации и развития народного художественного творчества.

2.1.10. Координация деятельности подведомственных учреждений, в том числе, по решению администрации муниципального образования «Вешкаймский район», в качестве учредителя подведомственных учреждений.

2.1.11. Участие в формировании проекта бюджета муниципального образования «Вешкаймский район» в сфере культуры молодёжной политики и его последующей корректировке.

**3. Основные виды деятельности (функции) Отдела**

3.1. Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие основные виды деятельности (функции):

3.1.1. Реализует государственную культурную политику через систему муниципального заказа: на библиотечное обслуживание через систему библиотек; на художественное и эстетическое воспитание через детские школы искусств; на сохранение материального культурного наследия и отдельных памятников истории и культуры; на сохранение нематериального культурного наследия; на развитие любительского творчества и досуга через сеть учреждений клубного типа, других учреждений и организаций.

3.1.2. Готовит проекты постановлений и распоряжений Муниципального учреждения администрации муниципального образования «Вешкаймский район» Ульяновской области по вопросам, находящимся в компетенции Отдела.

3.1.3. Изучает организацию работы управлений, отделов, секторов, организаций культуры, обобщает положительный опыт с целью дальнейшего совершенствования и применения в практической деятельности.

3.1.4.Организует и проводит конкурсы, фестивали, выставки, конференции, семинары в сфере культуры и искусства района.

3.1.5.Осуществляет разработку и реализацию планов мероприятий в рамках национального проекта «Культура».

3.1.6.Обеспечивает условия для разностороннего развития талантливой молодёжи, молодых семей, детских и молодежных общественных объединений, профилактику правонарушений среди молодежи.

3.1.7. Принимает меры по оптимизации бюджетных расходов.

3.1.8. Внедряет современные подходы бюджетного планирования, ориентированного на достижение конкретных результатов.

3.1.9. Аккумулирует финансовые, материальные, информационные ресурсы для обеспечения предоставленных полномочий.

3.1.10. В установленном порядке открывает лицевой счет для зачисления и выдачи средств в соответствии с действующим законодательством.

3.1.11.Осуществляет иные функции, предусмотренные нормативно- правовыми актами Российской Федерации и Ульяновской области, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Вешкаймский район» Ульяновской области.

3.1.12.Обеспечивает стратегическое развитие и программное планирование.

3.1.13.Участвует в разработке и реализации программ, связанных с развитием культуры муниципального образования «Вешкаймский район» Ульяновской области.

3.1.14.Организует и проводит конкурсы, фестивали, выставки, конференции, семинары в сфере культуры и искусства муниципального образования «Вешкаймский район» Ульяновской области.

3.1.15.Осуществляет контрольные функции за деятельностью подведомственных учреждений.

3.1.16. Несёт ответственность за безопасность нахождения участников и зрителей в рамках проведения мероприятий.

3.1.17. Организует и проводит в муниципальных учреждениях культуры информационно-пропагандистские мероприятия по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

3.1.18. Участвует в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

3.1.19. Обеспечивает выполнение требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Вешкаймский район» или в ведении органов местного самоуправления муниципального образования «Вешкаймский район»;

3.1.20. Направляет предложения по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в органы исполнительной власти муниципального образования «Вешкаймский район»;

3.1.21. Осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

**4. Права Отдела**

4.1.Отдел имеет право:

4.1.1. Получать от должностных лиц структурных (в том числе самостоятельных) подразделений администрации муниципального образования «Вешкаймский район» по письменному запросу документы, справки, расчёты и другие сведения, необходимые для выполнения отделом возложенных на него задач и функций.

4.1.2. Вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности Отдела Учредителю.

4.1.3. Участвовать в разработке правовых актов администрации муниципального образования «Вешкаймский район», относящихся к компетенции Отдела.

4.1.4. Планировать и осуществлять учёбу и командировки работников Отдела для изучения опыта работы, участия в семинарах, конференциях, фестивалях, конкурсах и т.п.

4.2.Отдел является главным распорядителем бюджетных средств.

**5. Порядок управления деятельностью Отдела**

5.1. Непосредственное руководство Отделом осуществляет начальник Отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации.

5.2. Начальник Отдела:

- организует работу Отдела;

- отвечает за результат работы Отдела;

- контролирует работу подведомственных учреждений культуры, дает указания по вопросам деятельности подведомственных учреждений культуры, контролирует их исполнение, проводит совещания;

-обеспечивает взаимодействие Отдела с другими структурными подразделениями администрации района, а так же с организациями различных форм собственности и органами власти;

- представляет интересы Отдела при решении вопросов, относящихся к компетенции отдела;

- издает в пределах своей компетенции приказы;

- назначает в установленном порядке на должность (принимает на работу) и освобождает от должности (увольняет) руководителей подведомственных учреждений культуры, заключает и расторгает трудовые договоры с руководителями подведомственных учреждений культуры, утверждает должностные инструкции руководителей подведомственных учреждений культуры, предоставляет отпуска руководителям подведомственных учреждений культуры, принимает решения о переводе руководителей подведомственных учреждений культуры;

- разрабатывает и утверждает должностные инструкции работников Отдела;

- вносит предложения по улучшению условий оплаты труда работников Отдела;

- принимает в соответствии с действующим законодательством меры поощрения к работникам Отдела и руководителям подведомственных учреждений культуры, а также о применении к ним дисциплинарных взысканий;

- формирует в соответствии с определённой Учредителем предельной штатной численностью и фондом оплаты труда структуру Отдела;

- открывает и закрывает лицевые счета Отдела;

- распоряжается в пределах своей компетенции средствами Отдела, заключает договора и подписывает финансовые документы с целью исполнения Отделом возложенных на него задач;

- исполняет иные обязанности, предусмотренные должностной инструкцией.

5.3. Штатное расписание Отдела утверждается начальником Отдела по согласованию с Учредителем.

5.4. Планы и отчеты Отдела утверждаются Учредителем.

**6. Имущество и финансовые средства Отдела**

6.1. Имущество Отдела, закрепленное за ним на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью муниципального образования «Вешкаймский район».

6.2. Источниками формирования имущества Отдела, в том числе финансовых ресурсов, являются:

- имущество, переданное собственником для осуществления уставной деятельности;

- средства муниципального бюджета, выделяемые в соответствии с утвержденной Учредителем бюджетной сметой, в установленном порядке;

- доходы, извлекаемые от приносящей доход деятельности;

- средства, полученные за аренду помещений, транспортных средств;

- иные источники, не запрещенные законодательством.

6.3. Привлечение Отделом дополнительных средств не влечёт за собой снижения нормативов и размеров его финансирования из бюджета.

6.4. Отдел владеет, пользуется и распоряжается с согласия собственника имущества закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, целями деятельности учреждения, законодательством Российской Федерации.

6.5. При осуществлении права оперативного управления имуществом Отдел обязан:

- обеспечить сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного за ним имущества;

- начислять амортизационные отчисления на основные средства согласно нормам амортизационных отчислений.

6.6. Имущество, закрепленное за отделом на праве оперативного управления, может быть изъято собственником имущества полностью или частично в случаях не использования или использования имущества не по назначению.

6.7. Отдел не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по бюджетной смете, без согласия собственника имущества.

6.8. Отдел отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

6.9. Контроль за сохранностью, эффективным использованием имущества, закрепленного за Отделом на праве оперативного управления, осуществляет администрация муниципального образования «Вешкаймский район».

6.10. Отдел финансируется за счет средств бюджета муниципального образования «Вешкаймский район» на основании бюджетной сметы.

**7. Реорганизация и ликвидация Отдела**

7.1. Прекращение деятельности Отдела в связи с его ликвидацией, а так же реорганизация Отдела (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется на основании решения Учредителя или суда в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством.

7.2. Имущество Отдела, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

1. **Порядок внесения изменений в Положение об Отделе**

Изменения в Положение об Отделе вносятся Учредителем и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_