проект



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ВЕШКАЙМСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

р.п. Вешкайма

 **О порядке предоставления дополнительной меры социальной поддержки медицинских работников, переезжающих работать в Вешкаймский район Ульяновской области**

В целях реализации решения Совета депутатов муниципального образования «Вешкаймский район» от 27.12.2024 № 16/137 «О дополнительной мере социальной поддержки медицинских работников, переезжающих работать в Вешкаймский район Ульяновской области», постановляю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки медицинским работникам с профессиональным образованием, переезжающих на постоянное место жительства в населённые пункты муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования «Вешкаймский район», и заключившим трудовой договор о работе не менее чем на полную ставку в государственном учреждении здравоохранения «Вешкаймская районная больница» на бессрочной основе либо на срок не менее 5 лет – ежемесячную денежную компенсацию расходов на оплату площади жилых помещений, занимаемых по договорам коммерческого найма (поднайма) в размере 4000 рублей в течение шести лет непрерывной работы (приложение № 1);

1.2. Состав комиссии по рассмотрению вопросов по дополнительной мере социальной поддержки медицинских работников, переезжающих работать в Вешкаймский район Ульяновской области (приложение № 2).

2. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального образования «Вешкаймский район» от 31.05.2013 № 519 «О дополнительных мерах социальной поддержки медицинских работников» и от 19.06.2024 № 522 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Вешкаймский район» от 31.05.2013 № 519 «О дополнительных мерах социальной поддержки медицинских работников».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Вешкаймский район» Марунина А.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его обнародования.

Глава администрации

муниципального образования

«Вешкаймский район» Т.Н. Стельмах

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации муниципального образования

«Вешкаймский район»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**предоставления дополнительной меры социальной поддержки медицинских работников, переезжающих работать в Вешкаймский район Ульяновской области**

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления меры социальной поддержки медицинским работникам, переезжающих на постоянное место жительства в населённые пункты муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования «Вешкаймский район», и заключившим трудовой договор о работе не менее чем на полную ставку в государственном учреждении здравоохранения «Вешкаймская районная больница» на бессрочной основе либо на срок не менее 5 лет - установленных решением Совета депутатов муниципального образования «Вешкаймский район» от 27.12.2024 № 16/137 «О дополнительной мере социальной поддержки медицинских работников, переезжающих работать в Вешкаймский район Ульяновской области».

2. По установленным настоящем Порядком правилам предоставляется следующая мера социальной поддержки медицинским работникам, переезжающих работать в населённые пункты муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования «Вешкаймский район»:

- ежемесячная денежная компенсация расходов на оплату площади жилых помещений, занимаемых по договорам коммерческого найма (поднайма) в размере 4000 рублей в течение шести лет непрерывной работы.

3. Право на получение денежной компенсации, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, имеют медицинские работники с высшим или средним профессиональным образованием, переехавшие на постоянное место жительства в населенные пункты муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования «Вешкаймский район», и заключившие трудовой договор о работе не менее чем на полную ставку в Государственном учреждении здравоохранения Вешкаймской районной больнице на бессрочной основе либо на срок не менее 5 лет (далее - заявители).

4. Для предоставления меры социальной поддержки, медицинские работники в течение одного месяца со дня заключения трудового договора с Государственным учреждением здравоохранения Вешкаймская районная больница, лично представляют в администрацию муниципального образования «Вешкаймский район» (далее - Администрация) следующие документы:

4.1. Заявление о предоставлении меры социальной поддержки;

4.2. Копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

4.3. Копию документа об окончании учреждения среднего либо высшего профессионального образования;

4.4. Копию трудового договора с ГУЗ «Вешкаймская РБ»;

4.5. Реквизиты банка с указанием расчетного счёта для перечисления денежных средств.

4.6. Копию договора коммерческого найма (поднайма) жилого помещения.

5. Заявление и приложенные к нему документы, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка, рассматривается комиссией по рассмотрению вопросов о дополнительной меры социальной поддержки медицинских работников, переезжающих работать в Вешкаймский район Ульяновской области, в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления в Администрации МО «Вешкаймский район», с оформлением протокола.

6. Решение о предоставлении меры социальной поддержки (либо об отказе в предоставлении мер социальной поддержки) оформляется постановлением Администрации на основании протокола комиссии. Копия постановления направляется заявителю при помощи почтовой связи или на указанную им в заявлении электронную почту, в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления.

8. Комиссия вправе отказать в предоставлении меры социальной поддержки в случае если:

8.1. Документы, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка, представлены не в полном объеме;

8.2. Заявитель не относится к категории медицинских работников, установленной пунктом 3 настоящего Порядка.

9. В течение 3 рабочих дней со дня принятия постановления Администрация представляет заявку на финансирование в финансовое управление администрации муниципального образовании «Вешкаймский район».

10. Предоставление денежной компенсации осуществляется отделом бухгалтерского учёта Администрации путём перечисления денежных средств на расчётный счёт заявителя.

11. Отдел бухгалтерского учёта Администрации ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за месяцем выплаты, представляет в финансовое управление администрации муниципального образовании «Вешкаймский район» отчёт о расходовании средств на предоставление выплат.

12. Начальник отдела бухгалтерского учёта Администрации осуществляет контроль за целевым использованием средств, выделенных из бюджета муниципального образования «Вешкаймский район» на осуществление выплаты.

13. Споры по вопросам выплат разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение № 2

 к постановлению

 администрации

 муниципального образования

 «Вешкаймский район»

 Ульяновской области

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_

**Состав**

**комиссии по рассмотрению вопросов о дополнительной меры социальной поддержки медицинских работников, переезжающих работать в Вешкаймский район Ульяновской области**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии: |  |
| Марунин Алексей Викторович | - первый заместитель главы администрации муниципального образования «Вешкаймский район» |
| Заместитель председателя комиссии:Добрякова Анастасия Владимировна | - начальник отдела общественных коммуникаций администрации муниципального образования«Вешкаймский район» |
| Секретарь комиссии: |  |
| Голованова Валерия Олеговна | - начальник отдела охраныздоровья граждан администрациимуниципального образования«Вешкаймский район» |
| Члены комиссии: |  |
| Карманов Михаил Алексеевич | - и.о. главного врача Государственного учреждения здравоохранения «Вешкаймская районная больница» (по согласованию); |
| Борисова Антонина Александровна | - заместитель главы администрации -начальник управления имущества и земельных отношений, строительства и архитектуры администрации муниципального образования «Вешкаймский район»; |
| Чичёнкова Ирина Александровна | - начальник управления по развитию муниципального образования администрации муниципального образования «Вешкаймский район»; |
| Макаров Сергей Владимирович | - начальник отдела правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования «Вешкаймский район»; |
| Широкова Наталья Александровна | - ведущий бухгалтер отдела бухгалтерского учёта администрации муниципального образования «Вешкаймский район». |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

».