

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ВЕШКАЙМСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

25.10.2022г. № 116-р

р.п. Вешкайма

**Об утверждении комплексного плана по реализации в муниципальном образовании «Вешкаймский район» профилактических мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2024 гг.**

Постановляю:

1. Утвердить комплексный план по реализации в муниципальном образовании «Вешкаймский район» профилактических мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2024гг. (прилагается).

2. Настоящее распоряжение вступает в силу на следующий день после его обнародования.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации

муниципального образования

«Вешкаймский район» Т.Н. Стельмах

ПРИЛОЖЕНИЕ

к распоряжению администрации

муниципального образования

«Вешкаймский район»

от 25.10.2022 № 116-р

**Комплексный план по реализации в муниципальном образовании «Вешкаймский район»**

**профилактических мероприятий по противодействию коррупции на 2023 – 2024 гг.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | | Наименование мероприятия | Ответственные за реализацию мероприятия | Срок реализации |
|
| **Обеспечивающая цель 1. Снижение коррупциогенности нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов** | | | | |
| **Задача 1.1. Снижение коррупциогенности муниципальных нормативных правовых актов и**  **и их проектов** | | | | |
| 1.1.1 | | Размещение на официальном сайте администрации муниципального образования «Вешкаймский район» подготовленных проектов нормативных правовых актов с указанием электронного адреса, а также окончания срока приёма сообщений о замечаниях и предложениях к ним | Специалист отдела по информатизации и защите информации администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Не позднее 10 рабочих дней после подготовки проектов |
| 1.1.2 | | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | Начальник отдела правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Постоянно |
| 1.1.3 | | Осуществление оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности | Начальник управления по развитию муниципального образования администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Постоянно |
| 1.1.4 | | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования «Вешкаймский район» в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Начальник отдела правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Постоянно |
| 1.1.5 | | Развитие практики участия независимых экспертов в заседаниях комиссии по нормотворческой деятельности муниципального образования «Вешкаймский район», межведомственной комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Вешкаймский район» | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | 2023-2024 годы |
| **Задача 1.2. Совершенствование организации антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, повышение её результативности** | | | | |
| 1.2.1 | Направление проектов нормативных правовых актов в исполнительные органы государственной власти, а также учреждения и организации, имеющие отношение к данному акту | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район», руководители, начальники структурных подразделений  администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Постоянно |
| 1.2.2 | Разработка и внедрение организационно-правовых и социальных мер по укреплению юридической службы муниципального образования «Вешкаймский район» | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  начальник отдела правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Постоянно |
| 1.2.3 | Привлечение членов Межведомственной комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Вешкаймский район» к контролю за принятием значимых для муниципального образования решений органами местного самоуправления, и реализацией муниципальных программ | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Постоянно |
| **Обеспечивающая цель 2. Обеспечение активного участия представителей институтов гражданского общества и граждан в**  **противодействии коррупции** | | | | |
| **Задача 2.1. Обеспечение свободного доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления** | | | | |
| 2.1.1 | Публикация на официальном сайте администрации муниципального образования «Вешкаймский район»в информационно-телекоммуникационной сети Интернет текстов нормативных правовых актов и правовых актов муниципального образования «Вешкаймский район» в сфере противодействия коррупции | | Специалист отдела по информатизации и защите информации администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  начальники управлений и отделов администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | В 15 дней со дня вступления в силу нормативного правового акта, правового акта |
| 2.1.2 | Размещение на официальном сайте администрации муниципального образования «Вешкаймский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и группах в социальных сетях на сайте Одноклассники, Вконтакте, Telegram, Viber, сведений о деятельности органов местного самоуправления | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  Специалист отдела по информатизации и защите информации администрации муниципального образования «Вешкаймский район»; | Постоянно |
| 2.1.3 | Организация и совершенствование порядка предоставления государственных услуг и муниципальных услуг | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  начальники управлений и отделов администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Постоянно |
| 2.1.4 | Размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет административных регламентов (проектов административных регламентов) предоставления государственных услуг, муниципальных услуг | | Начальники управлений и отделов администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  специалист отдела по информатизации и защите информации администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Постоянно |
| 2.1.5 | Содействие развитию сети Областного государственного казенного учреждения «Корпорация развития интернет-технологий- многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» в Вешкаймском районе путем размещения информации о деятельности МФЦ | | Специалист отдела по информатизации и защите информации администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  главный специалист группы по работе с физическими и юридическими лицами (Вешкаймский район) центра по предоставлению государственных и муниципальных услуг (западный округ) (по согласованию) | Постоянно |
| 2.1.6 | Проведение опроса, путём размещения на официальном сайте администрации муниципального образования «Вешкаймский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и газете «Вешкаймские Вести», с целью выявления степени удовлетворенности населения качеством предоставляемых муниципальных услуг | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  начальники управлений и отделов администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  директор-главный редактор областного автономного учреждения «Редакция газеты «Путь Октября» (газета «Вешкаймский Вести») (по согласованию); | Постоянно |
| **Задача 2.2. Создание системы антикоррупционного и правового образования и просвещения граждан** | | | | |
| 2.2.1 | Обучение общественных контролеров | | местное отделение Региональной общественной организации «Палата справедливости и общественного контроля Ульяновской области» в Вешкаймском районе Ульяновской области (по согласованию);  заместитель руководителя Аппарата Общественной палаты Ульяновской области (по согласованию) | Постоянно |
| 2.2.2 | Организация специальных курсов повышения квалификации для работников общеобразовательных организаций, по теме использования элементов антикоррупционного воспитания на уроках истории, экономики, права, обществознания | | Начальник управления образования администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Ежегодно |
| 2.2.3 | Внедрение элементов антикоррупционного воспитания и образования в образовательные программы и внеклассную работу образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования «Вешкаймский район» | | Начальник управления образования администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Постоянно |
| 2.2.4 | Проведение мониторинга внедрения элементов антикоррупционного воспитания и образования в образовательные программы и внеклассную работу образовательных организаций расположенных на территории муниципального образования «Вешкаймский район» | | Начальник управления образования администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Ежегодно,  Январь, Февраль |
| 2.2.5 | Проведение конкурса «Лучшая организация работы по предупреждению коррупционных правонарушений среди образовательных организаций», расположенных на территории муниципального образования «Вешкаймский район» | | Начальник управления образования администрации муниципального образования «Вешкаймский район»; общественный представитель по противодействию коррупции в Ульяновской области в муниципальном образовании «Вешкаймский район» (по согласованию); Общественная палата муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию); местное отделение Региональной общественной организации «Палата справедливости и общественного контроля Ульяновской области» в Вешкаймском районе Ульяновской области (по согласованию);  Межведомственная комиссия по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Вешкаймский район» (по согласованию); Детский общественный совет при главе администрации муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию) | Ежегодно,  Второе полугодие |
| 2.2.6 | Организация в администрации муниципального образования «Вешкаймский район» среди детей сотрудников, в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования «Вешкаймский район», проведения конкурса стенных газет и плакатов на тематику «#Я против коррупции» | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»; начальник управления образования администрации муниципального образования «Вешкаймский район»; общественный представитель по противодействию коррупции в Ульяновской области в муниципальном образовании «Вешкаймский район» (по согласованию);  Межведомственная комиссия по противодействию коррупции муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию); Детский общественный совет при главе администрации муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию) | Ежегодно,  2,4 квартал |
| **Задача 2.3. Создание системы «обратной связи» с населением по вопросам коррупции и реализации антикоррупционной политики** | | | | |
| 2.3.1 | Совершенствование работы антикоррупционной «горячей линии», улучшение, совершенствование на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» разделов «обратной связи», позволяющих гражданам и представителям организаций сообщать об известных им фактах коррупции, в том числе на условиях анонимности | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  Специалист отдела по информатизации и защите информации администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  специалист по обращению граждан администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Постоянно |
| 2.3.2 | Разработка и реализация планов антикоррупционных информационных кампаний, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционному поведению | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»; начальник отдела организационного обеспечения и архивного дела  администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  директор-главный редактор областного автономного учреждения «Редакция газеты «Путь Октября» (газета «Вешкаймский Вести») (по согласованию) | Ежегодно |
| 2.3.3 | Организация и проведение «прямых линий», сходов жителей населённых пунктов по вопросам противодействия коррупции с участием руководителей органов местного самоуправления во взаимодействии с правоохранительными органами района | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  специалист по обращениям граждан администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  начальник отдела организационного обеспечения и архивного дела  администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  начальник отдела по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и взаимодействию с правоохранительными органами администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  общественный представитель по противодействию коррупции в Ульяновской области в муниципальном образовании «Вешкаймский район» (по согласованию) | Постоянно, согласно отдельного плана |
| 2.3.4 | Организация и проведение приёмов граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  специалист по обращению граждан администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  общественный представитель по противодействию коррупции в Ульяновской области в муниципальном образовании «Вешкаймский район» (по согласованию);  Местное отделение Региональной общественной организации «Палата справедливости и общественного контроля Ульяновской области» в Вешкаймском районе Ульяновской области (по согласованию) | Ежеквартально |
| 2.3.5 | Проведение мониторинга качества и результативности принятия мер по рассмотрению обращений граждан: организация выборочных проверок по качеству исполнения поручений по обращениям граждан, используя систему контроля за качеством исполнения поручений по обращениям граждан по телефону, при личной встрече, путём получения всей информации из личного разговора с заявителем | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  специалист по обращениям граждан администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Постоянно |
| **Задача 2.4. Создание условий для участия институтов гражданского общества и граждан в реализации антикоррупционной политики** | | | | |
| 2.4.1 | Развитие практики участия в заседаниях Межведомственной комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Вешкаймский район» представителей исполнительных органов государственной власти, представителей общественных организаций и объединений, правоохранительных органов | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  начальник отдела организационного обеспечения и архивного дела администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Ежегодно |
| 2.4.2 | Поддержание в актуализированном состоянии на официальном сайте администрации муниципального образования «Вешкаймский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» разделов по вопросам противодействия коррупции | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  Специалист отдела по информатизации и защите информации администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  начальники управлений и отделов администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Постоянно |
| 2.4.3 | Привлечение к реализации мероприятий программы объединений граждан (общественных объединений, национальных культур, представителей традиционных религиозных конфессий) | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  общественный представитель по противодействию коррупции в Ульяновской области в муниципальном образовании «Вешкаймский район» (по согласованию); Общественная палата муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию);  местное отделение Региональной общественной организации «Палата справедливости и общественного контроля Ульяновской области» в Вешкаймском районе Ульяновской области (по согласованию)  Межведомственная комиссия по противодействию коррупции муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию); Совет национальностей при главе администрации муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию);  Молодежный парламент при Совете депутатов муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию);  Детский общественный совет при главе администрации муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию) | Постоянно |
| 2.4.4 | Привлечение к работе в рабочих группах, комиссиях, советах, созданных при администрации муниципального образования «Вешкаймский район» общественных представителей | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»; общественный представитель по противодействию коррупции в Ульяновской области в муниципальном образовании «Вешкаймский район» (по согласованию); Общественная палата муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию);  местное отделение Региональной общественной организации «Палата справедливости и общественного контроля Ульяновской области» в Вешкаймском районе Ульяновской области (по согласованию);  Межведомственная комиссия по противодействию коррупции муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию); Совет национальностей при главе администрации муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию);  Молодежный парламент при Совете депутатов муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию) | Постоянно |
| 2.4.5 | Организация и проведение проверок общественными контролерами по наиболее актуальным значимым вопросам муниципального образования, информирование населения и общественных организаций о результатах приёмки через газету «Вешкаймские Вести», официальный сайт администрации муниципального образовании «Вешкаймский район» в сети Интернет | | местное отделение Региональной общественной организации «Палата справедливости и общественного контроля Ульяновской области» в Вешкаймском районе Ульяновской области (по согласованию),  структурные подразделения администрации муниципального образования «Вешкаймский район»,  директор-главный редактор областного автономного учреждения «Редакция газеты «Путь Октября» (газета «Вешкаймский Вести») (по согласованию) | Постоянно |
| 2.4.6 | Рассмотрение эффективности реализации муниципальной программы «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «Вешкаймский район» с участием представителей институтов гражданского общества и средств массовой информации | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»; директор-главный редактор областного автономного учреждения «Редакция газеты «Путь Октября» (газета «Вешкаймский Вести») (по согласованию);  общественный представитель по противодействию коррупции в Ульяновской области в муниципальном образовании «Вешкаймский район» (по согласованию) | Ежеквартально |
| 2.4.7 | Функционирование «ящика доверия» в администрации муниципального образования «Вешкаймский район», информирование населения района через печатные средства массовой информации, информационные стенды и сеть «Интернет» о данном виде коммуникаций | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  специалист по обращению граждан администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  общественный представитель по противодействию коррупции в Ульяновской области в муниципальном образовании «Вешкаймский район» (по согласованию) | Постоянно |
| 2.4.8 | Обобщение обращений граждан и организаций на наличие сведений о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, проверки наличия фактов, указанных в обращениях, совершение дальнейших действий в соответствии с законодательством | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  специалист по обращению граждан администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  общественный представитель по противодействию коррупции в Ульяновской области в муниципальном образовании «Вешкаймский район» (по согласованию) | Ежеквартально |
| 2.4.9 | Подготовка и опубликование на официальном сайте администрации муниципального образования «Вешкаймский район» информационно-аналитической информации о работе по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Вешкаймский район» и Межведомственной комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Вешкаймский район» | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  начальник отдела организационного обеспечения и архивного дела администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  специалист отдела по информатизации и защите информации администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  Межведомственная комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Вешкаймский район» (по согласованию) | Ежеквартально |
| 2.4.10 | Проведение встреч с руководством и членами некоммерческих организаций, созданных без участия государственных органов и органов местного самоуправления, принимающих участие в реализации государственной политики в области противодействия коррупции, с целью обмена информацией о текущей работе, проблемах, а также выработки предложений по повышению эффективности противодействия коррупции | | Первые заместители главы администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Ежеквартально |
| 2.4.11 | Организация проведения заседаний круглых столов для представителей правоохранительных и других государственных органов, представителей институтов гражданского общества, субъектов предпринимательской деятельности и граждан в целях выработки согласованных мер по реализации политики в области противодействия коррупции | | Первые заместители главы администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Ежегодно |
| **Задача 2.5. Формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции** | | | | |
| 2.5.1 | Проведение конкурса «Лучшие проекты социальной рекламы антикоррупционной направленности». Размещение работ победителей конкурса в районной газете «Вешкаймские Вести», на официальном сайте администрации муниципального образования «Вешкаймский район» и группах в социальных сетях на сайте Одноклассники, Вконтакте, Telegram, Viber. | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  начальник отдела организационного обеспечения и архивного дела администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  специалист отдела по информатизации и защите информации администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  директор-главный редактор областного автономного учреждения «Редакция газеты «Путь Октября» (газета «Вешкаймский Вести») (по согласованию);  общественный представитель по противодействию коррупции в Ульяновской области в муниципальном образовании «Вешкаймский район» (по согласованию) | Ежегодно  до 09 декабря |
| 2.5.2 | Разработка и распространение среди населения памяток антикоррупционного поведения граждан, размещение в зданиях органов местного самоуправления муниципального образования «Вешкаймский район» и подведомственных им учреждений памяток для граждан об общественно опасных последствиях проявления коррупции | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  начальник отдела организационного обеспечения и архивного дела администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  общественный представитель по противодействию коррупции в Ульяновской области в муниципальном образовании «Вешкаймский район» (по согласованию); Общественная палата муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию);  местное отделение Региональной общественной организации «Палата справедливости и общественного контроля Ульяновской области» в Вешкаймском районе Ульяновской области (по согласованию); Межведомственная комиссия по противодействию коррупции муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию); Молодежный парламент при Совете депутатов муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию);  Детский общественный совет при главе администрации муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию) | Ежегодно |
| 2.5.3 | Размещение на информационных стендах в зданиях организаций (учреждений), функции и полномочия учредителей в отношении которых осуществляют органы местного самоуправления (далее – подведомственные учреждения), контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в органах местного самоуправления  ,осуществляющих указанные функции, а также контактных телефонов антикоррупционных «горячих линий» Уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области, органов прокуратуры, органов внутренних дел | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»; начальник отдела организационного обеспечения и архивного дела администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  общественный представитель по противодействию коррупции в Ульяновской области в муниципальном образовании «Вешкаймский район» (по согласованию) | Постоянно |
| 2.5.4 | Опубликование в соответствии с действующим законодательством на официальном сайте администрации муниципального образования «Вешкаймский район» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | | Консультант отдела правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  Специалист отдела по информатизации и защите информации администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Ежегодно |
| 2.5.5 | Проведение мероприятий, посвящённых Международному дню борьбы с коррупцией | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»; общественный представитель по противодействию коррупции в Ульяновской области в муниципальном образовании «Вешкаймский район» (по согласованию);  Общественная палата муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию);  местное отделение Региональной общественной организации «Палата справедливости и общественного контроля Ульяновской области» в Вешкаймском районе Ульяновской области (по согласованию);  Межведомственная комиссия по противодействию коррупции муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию);  Совет национальностей при главе администрации муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию);  Молодежный парламент при Совете депутатов муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию);  Детский общественный совет при главе администрации муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию) | Ежегодно  до 09 декабря,  согласно отдельного плана |
| 2.5.6 | Организация и проведение районного велопробега «Мы против коррупции!» | | Первый заместитель главы администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  специалист по делам молодежи, физической культуры и спорта администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  общественный представитель по противодействию коррупции в Ульяновской области в муниципальном образовании «Вешкаймский район» (по согласованию) | Ежегодно |
| 2.5.7. | Внедрение системы анкетирования среди участников образовательного процесса (обучающихся, воспитанников и их родителей) с включением вопросов, касающихся проявления бытовой коррупции в образовательных организациях | | Начальник управления образования администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  общественный представитель по противодействию коррупции в Ульяновской области в муниципальном образовании «Вешкаймский район» (по согласованию) | Ежеквартально |
| 2.5.8 | Планирование, организация и Проведение заседаний Межведомственной комиссии по противодействию коррупции муниципального образования «Вешкаймский район», Совета по вопросам общественного контроля муниципального образования «Вешкаймский район», Общественной палаты муниципального образования «Вешкаймский район», Детского общественного совета при главе администрации муниципального образования «Вешкаймский район». | | Первый заместитель главы администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  структурные подразделения администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  общественный представитель по противодействию коррупции в Ульяновской области в муниципальном образовании «Вешкаймский район» (по согласованию); Общественная палата муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию);  Местное отделение Региональной общественной организации «Палата справедливости и общественного контроля Ульяновской области» в Вешкаймском районе Ульяновской области (по согласованию);  Межведомственная комиссия по противодействию коррупции муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию);  Совет национальностей при главе администрации муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию);  Молодежный парламент при Совете депутатов муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию);  Детский общественный совет при главе администрации муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию);  Аппарат Общественной палаты Ульяновской области (по согласованию) | Согласно отдельного плана |
| **Обеспечивающая цель 3. Создание системы противодействия коррупции в структуре органов местного самоуправления** | | | | |
| **Задача 3.1. Создание системы этики муниципальных служащих и этического контроля** | | | | |
| 3.1.1. | Ознакомление с Кодексом профессиональной этики при приёме на работу | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  консультант отдела правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | По мере поступления |
| 3.1.2 | Проведение тестирования муниципальных служащих на знание ими принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, включая стандарты антикоррупционного поведения, которыми должны руководствоваться муниципальные служащие независимо от занимаемой ими должности | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  консультант отдела правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Ежегодно,  2, 4 квартал |
| **Задача 3.2. Создание системы просвещения муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции** | | | | |
| 3.2.1 | Просвещение муниципальных служащих по антикоррупционной тематике и видам профессиональной деятельности, в том числе по темам: «Конфликт интересов и механизм его урегулирования», «Основные требования антикоррупционного поведения муниципального служащего», «Ответственность работников за нарушение норм Кодекса профессиональной этики сотрудников органов местного самоуправления.». Проведение тематических информационно-методических семинаров антикоррупционной направленности | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  консультант отдела правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Постоянно |
| 3.2.2 | Организация повышения квалификации, проведения переподготовки муниципальных служащих администрации муниципального образования «Вешкаймский район» по вопросам противодействия коррупции. | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  консультант отдела правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | В соответствии с утверждённым планом |
| 3.2.3 | Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  консультант отдела правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Ежегодно |
| 3.2.4 | Участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  консультант отдела правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Ежегодно |
| 3.2.5 | Участие государственных (муниципальных) служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. | | Начальник управления по развитию муниципального образования администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  Начальник отдела правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Ежегодно |
| 3.2.6 | Разъяснение муниципальным служащим (в том числе вновь принятым) порядка соблюдения ограничений и запретов установленных законодательством, соблюдения требований о предотвращении конфликта интересов, обязанности об уведомлении представителя нанимателя (работодателя) об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, порядке сообщения о получении подарка, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  консультант отдела правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Постоянно |
| 3.2.7 | Проведение мероприятий по развитию профессиональной и управленческой компетентности муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции в администрации муниципального образования «Вешкаймский район», структурных подразделениях, обладающих правами юридического лица | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  консультант отдела правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Постоянно |
| 3.2.8 | Проведение мониторинга участия лиц, замещающих должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  консультант отдела правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Постоянно |
| **Задача 3.3. Создание внутриведомственных антикоррупционных механизмов, включая совершенствование кадровой политики и работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих муниципального образования «Вешкаймский район» и урегулированию конфликтов интересов** | | | | |
| 3.3.1 | Анализ и обобщение результатов служебных проверок по ставшим известным фактам коррупционных проявлений в органах местного самоуправления муниципального образования «Вешкаймский район», в том числе на основании публикаций в средствах массовой информации материалов журналистских расследований и авторских материалов | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  начальник отдела организационного обеспечения и архивного дела администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  консультант отдела правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Ежегодно |
| 3.3.2 | Организация и проведение переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых включены обязанности по реализации антикоррупционного законодательства | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  консультант отдела правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Ежегодно |
| 3.3.3 | Обеспечение деятельности, обеспечение действенного функционирования, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  консультант отдела правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Постоянно |
| 3.3.4 | Совершенствование работы по подбору и комплектованию кадров для муниципальной службы, проведение аттестаций муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Вешкаймский район» и структурных подразделений | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  консультант отдела правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Постоянно |
| 3.3.5 | Обучение по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки муниципальных служащих (в том числе вновь принятых), лиц, замещающих муниципальные должности на непостоянной основе (депутатов) | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»,  консультант отдела правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  консультант Совета депутатов муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию) | Постоянно |
| 3.3.6 | Формирование кадрового резерва | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  консультант отдела правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Постоянно |
| 3.3.7 | Анализ уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих, обеспечение повышения их квалификации, переподготовки и стажировки | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  консультант отдела правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Ежегодно |
| 3.3.8 | Освещение вопросов кадровой политики в газете «Вешкаймские Вести» и на официальном сайте администрации муниципального образования «Вешкаймский район» в сети «Интернет» | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  консультант отдела правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  специалист по информатизации администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  директор-главный редактор областного автономного учреждения «Редакция газеты «Путь Октября» (газета «Вешкаймский Вести») (по согласованию) | Постоянно |
| 3.3.9 | Организация и проведение обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  консультант отдела правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Постоянно |
| 3.3.10 | Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  консультант отдела правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Постоянно |
| **Задача 3.5. Регламентация порядка оказания муниципальных услуг** | | | | |
| 3.5.1 | Межведомственное взаимодействие при оказании муниципальных услуг | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  структурные подразделения администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Ежегодно |
| 3.5.2 | Разработка и реализация мер, направленных на совершенствование порядка организации и осуществления муниципального контроля | | Первый заместитель главы администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Постоянно |
| **Задача 3.6. Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд** | | | | |
| 3.6.1 | Рассмотрение документов по наиболее крупным закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на заседаниях Общественной палаты и Совета по вопросам общественного контроля муниципального образования «Вешкаймский район» | | Комиссия по эффективности закупок муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию) | Постоянно |
| 3.6.2 | Реализация мер, способствующих снижению уровня коррупции при осуществлении закупок товаров (работ и услуг) для муниципальных нужд.  При формировании начальной максимальной цены контракта проводится запрос не менее 3 коммерческих предложений. Пакеты документов проходят согласования:  -свыше 3 млн. руб.- на областной комиссии по эффективности закупок;  - до 3 млн. руб. на комиссии по эффективности закупок муниципального образования «Вешкаймский район» | | Комиссия по эффективности закупок муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию) | Постоянно |
| 3.6.3 | Проведение ротации сотрудников – членов муниципальной комиссии по осуществлению закупок в соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Вешкаймский район» от 07.11.2018 № 925 «О снижении коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд муниципального образования «Вешкаймский район» Ульяновской области» | | Начальник управления по развитию муниципального образования администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Постоянно |
| 3.6.4 | При рассмотрении материалов на заседаниях муниципальной комиссии по осуществлению закупок, одним из требований в регламенте утвердить личное участие руководителя организации, для нужд которой осуществляется закупка | | Единая комиссия по осуществлению закупок для нужд муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию) | Постоянно |
| 3.6.5 | Изучение требований законодательства, новаций правового регулирования в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд с целью снижения коррупционных рисков при осуществлении закупок | | Начальник управления по развитию муниципального образования администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Постоянно  (по мере внесения изменений в законодательство) |
| **Обеспечивающая цель 4. Обеспечение неотвратимости ответственности за коррупционные правонарушения** | | | | |
| **Задача 4.1. Обеспечение неотвратимости ответственности за совершенные коррупционные правонарушения, в том числе за нарушения,**  **связанные с исполнением бюджетных средств и имущества** | | | | |
| 4.1.1 | Осуществление деятельности, направленной на выявление случаев возникновения конфликта интересов на муниципальной службе и принятие мер по их предотвращению.  Осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, установленных законодательством.  Применение в установленном законодательством порядке мер ответственности к должностным лицам, действия (бездействие) которых признаны решением суда незаконными | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  консультант отдела правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  Финансовое управление администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  председатель контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию) | Постоянно |
| 4.1.2 | В случае установления фактов совершения муниципальным служащим деяний, содержащих признаки преступлений коррупционной направленности, незамедлительно направлять информацию в правоохранительные органы для проведения проверки данных фактов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  консультант отдела правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Постоянно |
| 4.1.3 | Обеспечение применения дисциплинарных взысканий и сокращения размера выплат стимулирующего характера к лицам, чьи действия (бездействие) повлекли нецелевое, неправомерное и (или) неэффективное расходование бюджетных средств и муниципального имущества, во всех без исключения случаях совершения таких нарушений, выявленных органами внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля, Уполномоченным по противодействию коррупции в Ульяновской области | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  консультант отдела правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  начальник отдела бухгалтерского учёта администрации муниципального образования «Вешкаймский район»; начальник финансового управления администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  председатель контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию) | Постоянно |
| **Задача 4.2. Выявление и принятие мер по устранению зон коррупционного риска в деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Вешкаймский район»** | | | | |
| 4.2.1 | Проведение мониторинга и оценки уровня коррупции и эффективности мер и программы противодействия коррупции в муниципальном образовании «Вешкаймский район» | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Ежеквартально |
| 4.2.2 | Обеспечение открытости и доступности информации о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Вешкаймский район» | | Начальник финансового управления администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Постоянно |
| 4.2.3 | Осуществление контроля над проведением Единого Государственного Экзамена | | Начальник управления образования администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | При проведении Единого государственного экзамена |
| 4.2.4 | Предоставление имущества, выделение земельных участков под строительство жилья, коммерческого использования помещений, сдача коммерческим организациям в аренду или безвозмездное пользование помещений, находящихся в муниципальной собственности по результатам торгов. Проведение оценки рыночной стоимости. | | Начальник управления имущества и земельных отношений администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Постоянно |
| 4.2.5 | Проведение конкурсов и аукционов по продаже объектов, находящихся в муниципальной собственности | | Начальник управления имущества и земельных отношений администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Постоянно |
| 4.2.6 | Соблюдение требований инструкции по работе с обращениями и запросами граждан и организаций в администрации муниципального образования «Вешкаймский район», освещение в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации анализа обращений граждан поступивших в администрацию муниципального образования «Вешкаймский район» | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  начальник отдела организационного обеспечения и архивного дела администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  специалист по обращению граждан администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Постоянно |
| 4.2.7 | Организация деятельности комиссий по повышению эффективности осуществления закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения нужд при органах местного самоуправления | | Первый заместитель главы администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Ежегодно, по плану |
| **Обеспечивающая цель 5. Создание структуры управления антикоррупционной политикой** | | | | |
| **Задача 5.1. Организационное обеспечение антикоррупционной политики** | | | | |
| 5.1.1 | Проведение с участием представителей институтов гражданского общества, участвующих в реализации антикоррупционной политики на территории муниципального образования «Вешкаймский район» анализа муниципальной программы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Вешкаймский район» и её проекта | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  общественный представитель по противодействию коррупции в Ульяновской области в муниципальном образовании «Вешкаймский район» (по согласованию); Общественная палата муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию);  Местное отделение Региональной общественной организации «Палата справедливости и общественного контроля Ульяновской области» в Вешкаймском районе Ульяновской области (по согласованию);  Межведомственная комиссия по противодействию коррупции муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию) | Ежеквартально  До 20 числа месяца, следующего за отчётным |
| 5.1.2 | Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  начальник отдела организационного обеспечения и архивного дела администрации муниципального образования «Вешкаймский район»; | В соответствии с разработанным планом |
| 5.1.3 | Взаимодействие и организация сотрудничества с правоохранительными органами по вопросам реализации антикоррупционной политики в целях повышения эффективности антикоррупционной деятельности | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  начальник отдела по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и взаимодействию с правоохранительными органами администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Постоянно |
| 5.1.4 | Представление Уполномоченному по противодействию коррупции в Ульяновской области отчётов об исполнении Программы | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчётным кварталом |
| **Задача 5.2. Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной политики** | | | | |
| 5.2.1 | Анализ муниципальной программы «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «Вешкаймский район» на 2021-2024 годы» в целях приведения её в соответствие с законодательством Ульяновской области и законодательством Российской Федерации | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Постоянно |
| **Задача 5.3. Информационное обеспечение антикоррупционной политики, включая оказание содействия средствам массовой информации во всестороннем и объективном освещении принимаемых мер антикоррупционной политики** | | | | |
| 5.3.1 | Размещение в газете «Вешкаймские вести» на регулярной основе публикаций, материалов рубрики «Антикоррупционная деятельность» | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  начальник отдела организационного обеспечения и архивного дела администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  директор-главный редактор областного автономного учреждения «Редакция газеты «Путь Октября» (газета «Вешкаймский Вести») (по согласованию) | Постоянно |
| **Задача 5.4. Измерение уровня коррупции в муниципальном образовании «Вешкаймский район» и эффективности применения антикоррупционных мер** | | | | |
| 5.4.1 | Проведение мониторинга печатных и электронных средств массовой информации с целью выявления публикаций антикоррупционной направленности | | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  начальник отдела организационного обеспечения и архивного дела администрации муниципального образования «Вешкаймский район»;  специалист отдела по информатизации и защите информации администрации муниципального образования «Вешкаймский район» | Постоянно |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_