|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ****«ВЕШКАЙМСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| 27.04.2016 |  | № 282  |
| р.п. Вешкайма**Об утверждении Положения о Комиссии по рассмотрению вопросов об оказании адресной материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в муниципальном образовании «Вешкаймский район» и об утверждении Положения о порядке оказания адресной материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации**  |

В целях установления единого подхода к вопросам оказания адресной материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, постановляю:

1. Создать Комиссию по рассмотрению вопросов об оказании адресной материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в муниципальном образовании «Вешкаймский район».

2. Утвердить:

2.1. Положение о Комиссии по рассмотрению вопросов об оказании адресной материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в муниципальном образовании «Вешкаймский район» (приложение № 1).

2.2. Состав Комиссии по рассмотрению вопросов об оказании адресной материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в муниципальном образовании «Вешкаймский район» (приложение № 2).

2.3. Положение о порядке оказания адресной материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (приложение № 3).

3. Признать утратившим силу:

3.1. Постановление администрации муниципального образования «Вешкаймский район» от 04.02.2014 № 121 «О порядке назначения и выплаты адресной материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации».

3.2. Постановление администрации муниципального образования «Вешкаймский район» от 07.03.2014 № 260 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Вешкаймский район» от 04.02.2014 № 121».

3.3. Постановление администрации муниципального образования «Вешкаймский район» от 03.09.2014 № 995 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Вешкаймский район» от 04.02.2014 № 121».

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его обнародования.

Глава администрации

муниципального образования

«Вешкаймский район» Т.Н. Стельмах

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1к постановлению администрации муниципального образования «Вешкаймский район»от 27.04.2016 № 282 |

**Положение о Комиссии по рассмотрению вопросов об оказании адресной материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в муниципальном образовании «Вешкаймский район»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях установления единого подхода Муниципального учреждения администрации муниципального образования «Вешкаймский район» Ульяновской области (далее по тексту – администрация) к вопросам оказания адресной материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

1.2. Комиссия по рассмотрению вопросов об оказании адресной материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в муниципальном образовании «Вешкаймский район» (далее по тексту – Комиссия) создана в целях рассмотрения заявления гражданина от своего имени или от имени своей семьи, заявления опекуна, попечителя, другого законного представителя гражданина о назначении адресной материальной помощи (далее по тексту – заявление) и внесения предложений об оказании адресной материальной помощи семье (одинокому проживающему гражданину).

1.3. Комиссия в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области, а также настоящим Положением.

1.4. Состав Комиссии формируется из представителей социальной защиты населения, занятости населения, здравоохранения, образования, общественных и иных заинтересованных органов и организаций по согласованию, и утверждается постановлением Муниципального учреждения администрации муниципального образования «Вешкаймский район».

1.5. Комиссия состоит из председателя и его заместителей и членов Комиссии. Секретарем Комиссии назначается специалист по обращениям граждан администрации муниципального образования «Вешкаймский район».

1.6. Комиссия в совеем составе может создавать подкомиссии по наиболее часто встречающимися типовым трудным жизненным ситуациям.

1.7. Деятельность Комиссии направлена на:

- всестороннее изучение ситуации каждой семьи (одиноко проживающего гражданина), обратившейся за оказанием адресной материальной помощи, в целях выявления истинных причин сложившейся трудной жизненной ситуации, и выработку рекомендаций семьям (одиноко проживающим гражданам);

- привлечение к решению вопросов по оказанию адресной материальной помощи семье (одиноко проживающему гражданину) предприятий, организаций и других источников;

- профилактику возникновения у граждан трудной жизненной ситуации и чрезвычайных происшествий, например, пожаров и т.д.

1.8. Комиссия вправе принять решение об отказе в оказании адресной материальной помощи в случае представления заявителем неполных и (или) недостоверных сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности, а также в случае несогласия заявителя (членов его семьи) на проведение комиссионного обследования.

2. Задачи и функции Комиссии

В целях выполнения основных задач и функций Комиссия имеет право:

2.1. Рассматривать на своих заседаниях вопросы, отнесенные к ее компетенции.

2.2. Запрашивать от граждан документы, необходимые для оказания адресной материальной помощи. Уточнять размеры пенсий, льгот, пособий и среднедушевого дохода заявителя.

2.3. Принимать решения об оказании либо отказе в назначении адресной материальной помощи.

2.4. Комиссия имеет право назначить проверку достоверности (комиссионное обследование) сведений, представленных заявителем, по результатам которой оформляется соответствующий акт.

2.5. Приглашать для участия в заседаниях Комиссии глав администраций муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования «Вешкаймский район», организаций и учреждений, осуществляющих деятельности на территории муниципального образования «Вешкаймский район» по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

2.6. Комиссия рассматривает вопрос о выделении или об отказе адресной материальной помощи без присутствия заявителя.

2.7. Комиссия принимает решение на основании документов, подтверждающих необходимость оказания материальной помощи, и (при необходимости) актов обследования жилищно – бытовых условий заявителя, оформленных надлежащим образом.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в месяц.

3.2. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов. Решения Комиссии, ее заключения и рекомендации принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов считается принятым решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

3.3. Председатель Комиссии несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач, определяет порядок работы Комиссии, распределяет обязанности между членами, проводит заседание Комиссии.

3.4. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполнят один из заместителей председателя.

3.5. Секретарь Комиссии организует контроль выполнений решений Комиссии.

3.6. Все члены Комиссии пользуются равными правами в решении вопросов, рассматриваемых на заседании Комиссии.

3.7. Прием и первичное рассмотрение заявлений, осуществляет Секретарь Комиссии.

3.8. Каждое заседание Комиссии оформляется протоколом, в котором указываются данные о заявителе, причины обращения и размер оказываемой адресной материальной помощи. В случае отказа в помощи указываются причины принятого решения и возможные рекомендации заявителю.

3.9. Протокол подписывается председателем и секретарем Комиссии.

3.10. Решение Комиссии об оказании (отказе в оказании) адресной материальной помощи доводится до сведения заявителя в устном или письменном виде; решение об отказе в ее назначении – в письменном виде.

3.11. Комиссия принимает решение об оказании адресной материально помощи и ее размере, исходя из конкретной жизненной ситуации и объема ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете на текущий финансовый год.

3.12. Отказ в назначении адресной материальной помощи заявитель может обжаловать в предусмотренном законном порядке.

3.13. Документы, являющиеся основанием для оказания адресной материальной помощи, остаются в Комиссии и подлежат хранению в течение 5 лет.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2к постановлению администрации муниципального образования «Вешкаймский район»от 27.04.2016 № 282 |

**Состав Комиссии по рассмотрению вопросов об оказании адресной материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в муниципальном образовании «Вешкаймский район»**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Комиссии:Т.Н. Стельмах | - глава администрации муниципального образования «Вешкаймский район». |
| Заместители Председателя Комиссии:1. Бугров Г.А. | - первый заместитель главы администрации по развитию человеческого потенциала администрации муниципального образования «Вешкаймский район»  |
| 2. Мартынова Т.А. | - начальник финансового управления администрации муниципального образования «Вешкаймский район» |
| Секретарь Комиссии:Абрамова Н.Н. | - специалист по обращениям граждан администрации муниципального образования «Вешкаймский район» |
| Члены Комиссии:Архипова Т.Н. | - начальник управления образования администрации муниципального образования «Вешкаймский район»; |
| Бутылкина В.А. | - председатель Палаты справедливости и общественного контроля муниципального образования «Вешкаймский район» (по согласованию); |
| Головкин И.А. | - начальник отдела по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям, и взаимодействию с правоохранительными органами администрации муниципального образования «Вешкаймский район»; |
| Добрякова А.В. | - специалист отдела правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования «Вешкаймский район»; |
| Кислякова Л.М. | - специалист по трудовым ресурсам Муниципального казённого учреждения «Управление делами» администрации муниципального образования «Вешкаймский район» Ульяновской области (по согласованию); |
| Ковшова Л.М. | - председатель Общественного совета по профилактике коррупции в муниципальном образовании «Вешкаймский район» (по согласованию); |
| Ключарев Н.А. | - начальник управления ТЭР, ЖКХ, строительства и дорожной деятельности администрации муниципального образования «Вешкаймский район»; |
| Майданова Е.И. | - директор ОГКУ ЦЗН Вешкаймского района (по согласованию); |
| Марунин А.В. | - и.о. директора Департамента Главного управления труда, занятости и социального благополучия Ульяновской области по Вешкаймскому району (по согласованию); |
| Соловьев Р.М. | - председатель Вешкаймского районного Совета ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооружённых Сил и правоохранительных органов (по согласованию); |
| Тремасова М.Ю.  | - главный врач ГУЗ «Вешкаймская РБ» (по согласованию). |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3к постановлению администрации муниципального образования «Вешкаймский район»от 27.04.2016 № 282 |

**Положение о порядке оказания адресной материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации**

1. Общие положения

1.1. Адресная материальная помощь гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (далее по тексту – адресная материальная помощь), является дополнительной мерой материальной поддержки семьи (одиноко проживающего гражданина), направленной на содействие по выходу семьи (одиноко проживающего гражданина), направленной на содействие по выходу семьи (одиноко проживающего гражданина) из трудной жизненной ситуации и стимулирование граждан к дальнейшим активным самостоятельным действиям по преодолению этой ситуации.

1.2. Под трудной жизненной ситуацией понимается ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность граждан, которую они не могут преодолеть самостоятельно по причине своей материальной малообеспеченности, а именно: инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, сиротством, безнадзорностью, безработицей, отсутствием определенного места жительства, и иные ситуации, признанные кризисными по решению Комиссии.

1.3. Оказание адресной материальной помощи производится граждан, зарегистрированным в муниципальном образовании «Вешкаймский район», при наличии финансовых документов, подтверждающих расходы по преодолению кризисной жизненной ситуации, значительно превышающие доходы, не более одного раза в течение календарного года.

1.4. Размер адресной материальной помощи устанавливается Комиссией, согласно представленным документам индивидуально в каждом конкретном случае с учетом количества обращений граждан, объема ассигнований, предусмотренных в бюджете на эти цели.

2. Порядок оказания адресной материальной помощи

2.1. Адресная материальная помощь оказывается на основании заявления гражданина, которое он подает в письменной форме от себя лично (для одиноко проживающих граждан) или от имени всей семьи, заявления опекуна, попечителя, другого законного представителя в администрацию ([приложение 1](#Par204) к Положению о порядке оказания адресной материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации).

2.2. При обращении за оказанием адресной материальной помощи заявитель должен представить следующие документы:

- копия паспорта (предоставляется вместе с оригиналом);

- справку о регистрации по месту жительства (месту пребывания) - форму № 8;

- справки о доходах на всех членов семьи за последние три месяца;

- документ, подтверждающий статус льготника;

- документы, подтверждающие наличие трудной жизненной ситуации, и понесенные им расходы;

- копия лицевого счета.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений.

2.3. Секретарь комиссии со дня получения заявления в течение двух рабочих дней направляет запрос в муниципальное образование, входящее в состав муниципального образования «Вешкаймский район» по месту жительства заявителя о представлении обследования материально-бытовых условий жизни семьи (далее - акт обследования). Акт обследования органами местного самоуправления направляется в комиссию в течение трех рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

2.4. Комиссия в течение десяти календарных дней изучает изложенные в заявлении факты, результаты обследования материально-бытовых условий жизни семьи, сложившиеся обстоятельства и обстановку непосредственно в семье, собирает из доступных источников дополнительные сведения, характеризующие семью (одиноко проживающего гражданина), вырабатывает рекомендации семье (одиноко проживающему гражданину) и предложения по преодолению трудной жизненной ситуации.

При необходимости на заседание общественной Комиссии могут быть приглашены представители органов местного самоуправления (по профилю обращения), предприятий, учреждений, общественных и иных организаций и благотворительных фондов.

2.5. Комиссия по итогам рассмотрения заявления:

2.5.1. в пределах своих полномочий вырабатывает предложения:

- об оказании адресной материальной помощи семье (одиноко проживающему гражданину) за счет средств бюджета муниципального образования «Вешкаймский район» в пределах размеров адресной материальной помощи семьям и одиноко проживающим (пребывающим) на территории муниципального образования «Вешкаймский район» гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств бюджета муниципального образования «Вешкаймский район» в типовых ситуациях ([приложение 2](#Par344) к Положению о порядке оказания адресной материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации);

- об отказе в оказании адресной материальной помощи семье (одиноко проживающему гражданину) за счет средств бюджета муниципального образования «Вешкаймский район» в пределах размеров адресной материальной помощи семьям и одиноко проживающим (пребывающим) на территории муниципального образования «Вешкаймский район» гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств бюджета муниципального образования «Вешкаймский район» в типовых ситуациях ([приложение 2](#Par344) к Положению о порядке оказания адресной материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации);

- о привлечении к решению проблемы заявителя предприятий, организаций, благотворительных фондов, меценатов и других;

2.5.2. утверждает рекомендации семье (одиноко проживающему гражданину) по выходу из трудной жизненной ситуации, а также предложения (рекомендации) органам власти по содействию заявителю в преодолении трудной жизненной ситуации;

2.5.3. в случае необходимости ходатайствует об оказании семье (одиноко проживающему гражданину) государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта (в случаях, предусмотренных законодательством Ульяновской области), и (или) об оказании адресной материальной помощи за счет средств областного бюджета Ульяновской области.

В этом случае в адрес областной общественной комиссии по рассмотрению вопросов об оказании адресной материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (далее - областная общественная комиссия), через органы социальной защиты населения по месту жительства заявителя, направляется документ, подтверждающий оказание адресной материальной помощи семье (одиноко проживающему гражданину) за счет средств бюджета муниципального образования «Вешкаймский район», и других мерах, принятых для содействия заявителю в преодолении трудной жизненной ситуации.

2.6. Решение об отказе в предоставлении адресной материальной помощи принимается в случаях:

1) отсутствия у заявителя на дату обращения оснований для предоставления адресной материальной помощи;

2) непредставления или представления заявителем неполного пакета документов либо наличия в представленных документах неполных и (или) недостоверных сведений.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении адресной материальной помощи письменное уведомление об этом направляется заявителю не позднее чем через 10 дней со дня принятия решения с указанием причины отказа и порядка его обжалования.

2.7. Подготовку материалов на заседание Комиссии, извещение заинтересованных лиц, своевременное составление протокола, доведение до исполнителей пунктов решений в соответствии с протоколом, организацию работы по реализации пунктов решений протокола и контроль за их исполнением осуществляет секретарь Комиссии.

3. Источники финансирования, ответственность и контроль

Источниками финансирования адресной материальной помощи являются средства, предусмотренные бюджетом муниципального образования «Вешкаймский район» на текущий год по соответствующим целевым статьям.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1к Положению о порядке оказания адресной материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации |
|  |  |
|  | Главе администрации муниципального образования «Вешкаймский район» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ЗАЯВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2к Положению о порядке оказания адресной материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации |

РАЗМЕРЫ

АДРЕСНОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

СЕМЬЯМ И ОДИНОКО ПРОЖИВАЮЩИМ (ПРЕБЫВАЮЩИМ)

НА ТЕРРИТОРИИ ВЕШКАЙМСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГРАЖДАНАМ, ОКАЗАВШИМСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ, ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВЕШКАЙМСКИЙ РАЙОН» В ТИПОВЫХ СИТУАЦИЯХ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Виды трудной жизненной ситуации | Размер социальной помощи за счет средств бюджета муниципального образования «Вешкаймский район» Ульяновской области |
| на одну семью | на одиноко проживающего гражданина |
| 1. | Пожары и другие чрезвычайные происшествия природного или техногенного характера | 10000 рублей семье, при условии регистрации и фактического проживания семьи по указанному адресу жилого помещения, пострадавшей в результате пожара или другого чрезвычайного происшествия природного или техногенного характера | 10000 рублей, при условии регистрации и фактического проживания гражданина по указанному адресу жилого помещения, пострадавшего в результате пожара или другого чрезвычайного происшествия природного или техногенного характера |
| 2. | Лечение | при расходах до 3000 рублей - в размере 30 % затраченных средств, подтвержденных документально;при расходах свыше 3000 рублей - в размере 30% затраченных средств, подтвержденных документально, но не более 3 000 рублей  |
| 3. | Ремонт жилья | при расходах до 3000 рублей - в размере 30% затраченных средств, подтвержденных документально;при расходах свыше 3000 рублей - размере 30% затраченных средств, подтвержденных документально, но не более 3000 рублей |
| 4. | Газификация жилого помещения, принадлежащего гражданину на праве собственности, включая установку газового (электрического) оборудования для индивидуального отопления жилого помещения | в размере 30% затраченных средств, подтвержденных документально, но не более 10 000 рублей на 1 домовладение (квартиру) |
| 5. | Иная трудная жизненная ситуация | при расходах до 3000 рублей - в размере 30 % затраченных средств, подтвержденных документально;при расходах свыше 3000 рублей - размере 30% затраченных средств, подтвержденных документально, но не более 3000 рублей  |

Исходя из имеющихся возможностей муниципального образования «Вешкаймский район», адресная материальная помощь семьям и одиноко проживающим (пребывающим) на территории муниципального образования «Вешкаймский район» гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, может быть оказана также в виде натуральной помощи топливом, продуктами питания, одеждой, обувью, медикаментами, строительными материалами и другими видами натуральной помощи, которая рассчитывается в соответствии с нормативами потребления соответствующих видов натуральной помощи.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_