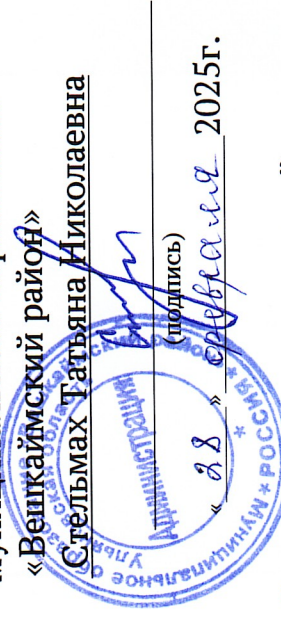


УТВЕРЖДАЮ

глава администрации
муниципального образования
«Вешкаймский район»
Стельмах Татьяна Николаевна



ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий
осуществления образовательной деятельности,

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Вешкаймского лицея
имени Б.П. Зиновьева при УлГТУ
на 2025 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
1) Несоответствие информации о деятельности организации образования, размещенной на официальном сайте организации образования, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами. Отсутствует следующая информация:	1) Размещение на официальном сайте образовательной организации информации, установленной нормативными правовыми актами: - о языка(х), на котором(ых) осуществляется образование (обучение) - аннотации к рабочим программам	31.03.2025	Феткулова Галия Някиповна директор		

-о языка(х), на котором(ых) осуществляется образование (обучение) -аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа -о специальных условиях питания - о специальных условиях охраны здоровья - об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц - информация о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года - информация о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года - информация о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года - информация о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года - копия плана финансово-хозяйственной деятельности	дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа - о специальных условиях питания - о специальных условиях охраны здоровья - об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц - информация о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года - информация о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года - копия плана финансово-хозяйственной деятельности
---	--

образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации -предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (при наличии)	сметы образовательной организации -предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (при наличии)			
---	--	--	--	--

II. Комфортность условий предоставления услуг

1)Уровень удовлетворенности получателей услуг наличием и доступностью питьевой воды в помещениях организации ниже 80%. 2)Уровень удовлетворенности получателей услуг санитарным состоянием помещений организации ниже 90%. 3)Уровень удовлетворенности получателей услуг наличием и доступностью санитарно-гигиенических помещений (чистота помещений, наличие мыла, воды, туалетной бумаги и пр.) ниже 70%. 4)Уровень удовлетворенности получателей услуг транспортной доступностью организации ниже 70%.	1) Обеспечить организацию питьевого режима в соответствии с санитарными требованиями и в соответствии с количеством обучающихся, привести в рабочее состояние все питьевые фонтанчики, обеспечить доступность к ним. 2) Обеспечить чистоту в помещениях, их своевременную уборку с использованием дезинфект. 3) Обеспечить чистоту в санитарно-гигиенических помещениях, их своевременную уборку с использованием дезинфект, наличие воды, своевременное приобретение и наличие мыла, туалетной бумаги и пр. 4)Проработка вопроса об определении места для парковки автомобилей.	31.12.2025	Феткуллова Галия Някиповна директор	
---	---	------------	---	--

III. Доступность услуг для инвалидов

--	--	--	--	--

1) Помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории не оборудованы с учетом доступности для инвалидов, в частности отсутствует: наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов, наличие сменных кресел-колясок. 2) В организации отсутствуют условия доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими, в частности: дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, возможность предоставления услуг инвалидам по слуху (слуху и зрению) (тифлосурдопереводчика) 3) Уровень удовлетворенности доступностью предоставления услуг для инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья в организации меньше 60%.	1) Составление смет на устройство стоянки для автотранспортных средств инвалидов. Изучение прогнозной потребности в средствах передвижения для инвалидов (сменного кресла-коляски), изучение коммерческих предложений. Заключение договора со сторонней организацией о предоставлении в пользование сменного кресла-коляски при необходимости. 2) Изучение прогнозной потребности в элементах навигации, выполненных шрифтом Брайля. Заключение договора со специальной организацией (специалистом) о предоставлении инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика). 3) Провести анкетирование среди получателей услуг, направленное на выявление глубинных причин неудовлетворенности условиями оказания услуг. Разработать и провести информационную кампанию по информированию граждан о формах и видах, условиях предоставления услуг для инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья в организации. Провести инструктаж и	31.12.2025	Феткуллова Галия Някиповна директор	
---	---	-------------------	--	--

	обучение сотрудников по вопросам обеспечения доступности организации для инвалидов, лиц с ОВЗ. Определить и закрепить в должностных инструкциях, приказах ответственных лиц по сопровождению маломобильных граждан и оказанию им содействия.				
--	--	--	--	--	--

IV. Добросовестность, вежливость работников организации

Уровень удовлетворенности получателей услуг добросовестностью и вежливостью сотрудников организации равен 90%.	1. Провести с коллективом организации обучение по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил поведения и общения с получателями услуг. 2. Провести с коллективом организации обучение по вопросам клиентоцентричности и принципов проактивного предоставления услуг. 3. Ввести на регулярной основе (не реже 1 раза в квартал) рабочие совещания с коллективом организации по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения. 4. Разработка внутреннего стандарта и памятки по предоставлению информации по телефону для сотрудников организации.	31.12.2025	Феткуллова Галия Някиповна директор		
--	--	------------	---	--	--

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

Уровень удовлетворенности условиями оказания услуг в организации меньше 90%.	1. Провести внутренний аудит системы качества предоставляемых услуг с целью реализации превентивных мер, направленных на совершенствование условий оказания услуг, в том числе анализ перечня недостатков в других ОО. 2. Провести анкетирование среди получателей услуг, направленное на выявление глубинных причин неудовлетворенности условиями оказания услуг. 3. Разработать и провести информационную кампанию по информированию граждан о формах и видах оказываемых услуг, преимуществах получения их в данной ОО и пр.	31.12.2025	Феткуллова Галия Някиповна директор	
---	--	-------------------	--	--

Начальник Управления образования
администрации муниципального образования
«Вешкаймский район»

Т.Н. Архипова